

Sukladno članku 35. Društvenog ugovora o osnivanju Vodovod d.o.o. iz Zadra u vezi sa člankom 81. Zakona o vodnim uslugama uprava Društva – direktor Vodovoda d.o.o., Zadar donosi sljedeću

O D L U K U O VODNOM REDARSTVU

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se nadležnosti i ovlasti vodnih redara u postupcima nadzora temeljem Zakona o vodnim uslugama na vodoopskrbnom području javnog isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe Vodovod d.o.o., Zadar (dalje u tekstu: Javni isporučitelj).

Ako Zakonom o vodnim uslugama nije drukčije određeno, na postupanje vodnih redara primjenjuju se na odgovarajući način i odredbe o komunalnim redarima iz propisa o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

Vodni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu koju je prilikom postupanja dužan pokazati stranci.

Članak 3.

Vodni redar je zaposlenik Javnog isporučitelja i obavlja poslove službene osobe koja provodi upravni postupak/rješava o upravnim stvarima sukladno svojim nadležnostima i pri tom primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Vodni redar sukladno Zakonu o vodnim uslugama provodi nadzor

1. nad obvezom priključenja građevina na komunalne vodne građevine i
2. nad isključenjem s komunalnih vodnih građevina.

Osim nadzora navedenih u stavku 1. ovog članka, vodni redar provodi nadzor i nad usklađenjem s odredbama Općih i tehničkih uvjeta isporuke vodne usluge javne vodoopskrbe na vodoopskrbnom području Vodovoda d.o.o. Zadar, kao i drugih propisa čiju primjenu nadzire.

Članak 4.

U provedbi nadzora vodni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti priključenje građevine na komunalne vodne građevine i drugo usklađenje u skladu s odredbama propisa čiju primjenu nadzire;
2. zatražiti i pregledati isprave (osobnu iskaznicu, putovnicu, izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
3. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
4. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju

- potrebnu u nadzoru;
5. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranje, snimanje kamerom, videozapisom i sl.) i
 6. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 5.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su vodnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Javni isporučitelj ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 6.

Vodni redar provodi nadzor po službenoj dužnosti ili po prijavi prema propisima koji uređuju upravni postupak.

Ukoliko vodni redar utvrdi povredu propisa čiju primjenu je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak protiv vlasnika, odnosno zakonitog posjednika nekretnine i rješenjem mu narediti priključenje na komunalne vodne građevine ili narediti drugo usklađenje s odredbama čiju primjenu nadzire.

Ako se osoba iz stavka 2. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako vodni redar nesporno utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

U obrazloženju rješenja kojim se naređuje priključenje ili drugo usklađenje, stranka će se upozoriti da je počinila prekršaj za koji je propisana novčana kazna koja se izriče u prekršajnom postupku.

Članak 7.

Ako vodni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čiju je primjenu ovlašten nadzirati, pa, stoga, nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Prijavitelju se obavijest iz st. 1. ovog članka šalje poštom preporučeno na adresu navedenu u prijavi.

Članak 8.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja vodnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, vodni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka.

Članak 9.

Protiv rješenja vodnog redara stranka može izjaviti žalbu drugostupanjskome tijelu.

Žalba se izjavljuje u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

Ukoliko stranka ne uloži žalbu, istekom roka od 15 (petnaest) dana nastupa izvršnost rješenja.

Žalba izjavljena protiv rješenja vodnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

Žalba se može predati Javnom isporučitelju neposredno u pisanom obliku, poslati poštom, dostaviti elektroničkim putem ili usmeno izjaviti na zapisnik. O žalbi izjavljenoj protiv rješenja vodnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave nadležno za drugostupanjske poslove vodnog gospodarstva.

Članak 10.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj prekršajno odgovorna pravna osoba ako:

1. kao vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja se gradi ne priključi svoju građevinu koja se gradi na komunalne vodne građevine u skladu s člankom 55. stavkom 1. Zakona o vodnim uslugama, osim u slučajevima propisanim člankom 58. Zakona o vodnim uslugama;
2. kao vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja je izgrađena ne priključi svoju izgrađenu građevinu na komunalne vodne građevine u skladu s člankom 55. stavkom 2. Zakona o vodnim uslugama, osim u slučajevima propisanim člankom 58. Zakona o vodnim uslugama;
3. ne omogući provedbu nadzora vodnog redara u skladu s člankom 81. Zakona o vodnim uslugama;
4. kao vlasnik ili drugi posjednik nekretnine isključene s komunalnih vodnih građevina ne omogući nadzor isporučitelju vodne usluge na mjestu uklonjenog priključka u skladu s člankom 59. stavkom 3. Zakona o vodnim uslugama;
5. ne postupi po naredbi vodnog redara iz članka 81. stavka 5. Zakona o vodnim uslugama.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčane kazne za prekršaje navedene u stavku 1., 2. i 3. ovog članka propisane su odredbama članka 83. i 84. Zakona o vodnim uslugama.

Članak 11.

Novčanom kaznom kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. vodnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
2. vodnog redara ometa u provedbi nadzora.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčane kazne za prekršaje navedene u stavku 1., 2. i 3. ovog članka propisane su odredbama članka 124. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 12.

Optužni prijedlog za prekršaje propisane Zakonom o vodnim uslugama i Zakonom o komunalnom gospodarstvu koje u nadzoru utvrdi vodni redar, na

njegov prijedlog podnosi Javni isporučitelj mjesno nadležnom općinskom sudu.

Članak 13.

Javni isporučitelj će odlukom utvrditi izgled službene odore i iskaznice vodnog redara.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu istekom osmog dana od dana objave.

Ova Odluka objavljuje se na internet stranici Javnog isporučitelja www.vodovod-zadar.hr.

Zadar, DD.MM.GGGG. godine
Broj:

Vodovod d.o.o.
Direktor
Tomislav Matek, dipl.ing.građ.

Dostaviti:

1. Ured direktora
2. Sektor pravnih i općih poslova
3. Pismohran